



X-7 О ходе реализации проекта «Цифровой Профсоюз»

Колабаева Анна Александровна - руководитель
Департамента организационного развития и
правового обеспечения Общественной организации
«Всероссийский Электропрофсоюз»

Цифровой Профсоюз - профсоюзная экосистема

Создавая такую экосистему, Профсоюз получает инструмент для более качественной и системной работы с членами Профсоюза, а в связке с системой профсоюзного маркетинга - мощную систему для мотивации профсоюзного членства и повышения лояльности к отраслевому Профсоюзу.



ИНСТРУМЕНТЫ ВНУТРИ

Платформы Цифрового Профсоюза

- ЗАДАЧИ И ПРОЕКТЫ (ГРУППОВАЯ РАБОТА)
- КОНТАКТНЫЙ ЦЕНТР
- ПРОФСОЮЗНЫЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ СТЕНДЫ
- БАЗА ЗНАНИЙ
- ИНСТРУМЕНТЫ ДЛЯ ВНУТРЕННИХ КОММУНИКАЦИЙ
- ВИДЕОКОНФЕРЕНЦИИ
- СИСТЕМА ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЕТА ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА
- СИСТЕМА ПРОФСОЮЗНОГО ОПОВЕЩЕНИЯ И ИНСТРУМЕНТЫ ПРОФСОЮЗНОГО МАРКЕТИНГА



Разработка ТЕХНИЧЕСКОГО задания

Оглавление

1. Общие положения	5
1.1. Полное наименование проекта и его условное обозначение	5
1.2. Основные сокращения термины и определения.....	5
1.3. Наименования организации-заказчика	6
1.4. Плановые сроки начала и окончания работ.....	6
1.5. Источник, стоимость и порядок финансирования услуг	6
1.6. Порядок оформления и предъявления заказчику результатов работ по созданию Системы	6
2. Назначение и цели создания Цифрового Профсоюза.....	7
2.1. Назначение	7
2.2. Цели создания Цифрового Профсоюза	7
2.3. Задачи создания Цифрового Профсоюза	7
3. Характеристика объектов автоматизации.....	9
3.1. Организационный профиль Заказчика и проекта Цифровой Профсоюз.....	9
3.2. Объект автоматизации	11
4. Требования к платформе Цифровой профсоюз	12
4.1. Общие требования	12
4.2. Требования к технической инфраструктуре платформы	12
4.3. Требования к режимам функционирования платформы	12
4.4. Требования к надёжности.....	12
4.5. Требования к доступности.....	13
4.6. Требования к патентной чистоте	13
4.7. Требования к эргономике и технической эстетике	13
4.8. Требования к защите информации от несанкционированного доступа	14
4.9. Требования по сохранности информации при авариях	14
4.10. Требования к эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту Платформы	15
5. Требования к функциям Цифровой Платформы на уровне ППО	16
5.1. Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки организации ППО»	16
5.2. Цифровизация рабочего процесса «Учёт членов Профсоюза»	17
5.3. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.4. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.5. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.6. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.7. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.8. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.9. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.10. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.11. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
5.12. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
6. Требования к функциям Цифровой Платформы на уровне территориальной	
организации	23
6.1. Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки ТО»	23
6.2. Цифровизация рабочего процесса «Формирование реестра ППО»	24
6.3. Цифровизация рабочего процесса «Формирование списка ППО»	24
6.4. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
данным ППО»	25
6.5. Цифровизация рабочего процесса «Информация о данных профсоюзного членства	
в ППО»	25
6.6. Цифровизация рабочего процесса «Подготовка наградных материалов»	25
6.7. Цифровизация рабочего процесса «Взаимодействие с ППО и информирование	
членов Профсоюза»	25
6.8. Цифровизация рабочего процесса «Оформление протоколов заседаний выборных	
коллегияльных органов, хранение протокольного хозяйства»	26
6.9. Цифровизация рабочего процесса «Контроль ОВК и коллективно-договорных	
компаний, согласования штатного расписания ППО»	26
7. Требования к функциям Цифровой Платформы на уровне Аппарата ВЭП	28
7.1. Цифровизация рабочего процесса «Формирование сводного списка ППО»	28
7.2. Цифровизация рабочего процесса «Формирование сводной статистической	
отчётности по данным ТО»	28
7.3. Цифровизация рабочего процесса «Информация о данных профсоюзного членства	
в ППО»	28
7.4. Цифровизация рабочего процесса «Подготовка наградных материалов»	29
7.5. Цифровизация рабочего процесса «Взаимодействие с ТО и ППО и информирование	
членов Профсоюза»	29
7.6. Цифровизация рабочего процесса «Оформление протоколов заседаний выборных	
коллегияльных органов, формирование мотивированного мнения»	20
5.7. Цифровизация рабочего процесса «Подготовка наградных материалов»	20
5.8. Цифровизация рабочего процесса «Выдача материальной помощи, поощрения	
члену Профсоюза»	21

5.9. Цифровизация рабочего процесса «Информирование членов о проведении мероприятий Профсоюза»	21
5.10. Цифровизация рабочего процесса «Электронный профсоюзный билет»	21
5.11. Цифровизация рабочего процесса «Образовательная среда для председателей и профактива»	21
5.12. Цифровизация рабочего процесса «Дисконтная программа для членов Всероссийского Электропрофсоюза»	22
6. Требования к функциям Цифровой Платформы на уровне территориальной	
организации	23
6.1. Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки ТО»	23
6.2. Цифровизация рабочего процесса «Формирование реестра ППО»	24
6.3. Цифровизация рабочего процесса «Формирование списка ППО»	24
6.4. Цифровизация рабочего процесса «Формирование статистической отчётности по	
данным ППО»	25
6.5. Цифровизация рабочего процесса «Информация о данных профсоюзного членства	
в ППО»	25
6.6. Цифровизация рабочего процесса «Подготовка наградных материалов»	25
6.7. Цифровизация рабочего процесса «Взаимодействие с ППО и информирование	
членов Профсоюза»	25
6.8. Цифровизация рабочего процесса «Оформление протоколов заседаний выборных	
коллегияльных органов, хранение протокольного хозяйства»	26
6.9. Цифровизация рабочего процесса «Контроль ОВК и коллективно-договорных	
компаний, согласования штатного расписания ППО»	26
7. Требования к функциям Цифровой Платформы на уровне Аппарата ВЭП	28
7.1. Цифровизация рабочего процесса «Формирование сводного списка ППО»	28
7.2. Цифровизация рабочего процесса «Формирование сводной статистической	
отчётности по данным ТО»	28
7.3. Цифровизация рабочего процесса «Информация о данных профсоюзного членства	
в ППО»	28
7.4. Цифровизация рабочего процесса «Подготовка наградных материалов»	29
7.5. Цифровизация рабочего процесса «Взаимодействие с ТО и ППО и информирование	
членов Профсоюза»	29
7.6. Цифровизация рабочего процесса «Оформление протоколов заседаний выборных	
коллегияльных органов, формирование мотивированного мнения»	20

47 страниц

11 разделов и 6 приложений



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ «ЦИФРОВОЙ ПРОФСОЮЗ»

Цифровизация рабочих процессов:

- ✓ Оформление протоколов заседаний выборных коллегиальных органов, формирование мотивированного мнения
- ✓ Профсоюзные награды
- ✓ Информирование членов Профсоюза
- ✓ Электронный профсоюзный билет
- ✓ Образовательная среда для председателей и профактива
- ✓ Контроль уставных процессов



- Участники платформы - председатели ППО и специалисты Аппарата ВЭП
- Платформа относительно замкнута
- Структура Платформы соответствует организационной структуре Профсоюза
- Основана на Битрикс24

Цифровизация
процессов в Аппарате
ВЭП

Цифровизация
процессов первичных
профсоюзных
организации

Цифровизация процессов
территориальных
организации

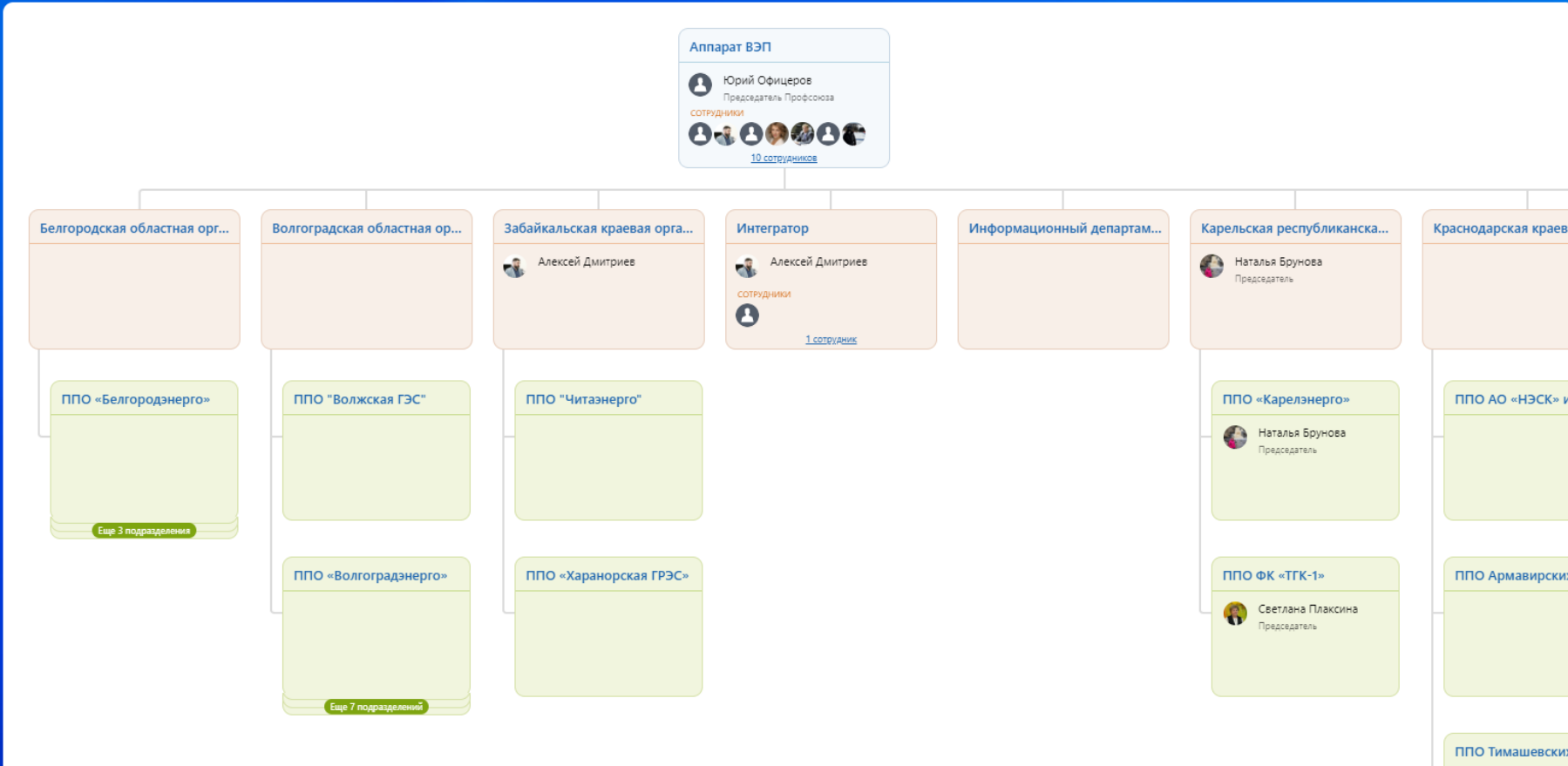


Современный этап

- ✓ приобретена лицензия
- ✓ осуществлена настройка и формирование архитектуры платформы «Цифровой Профсоюз» согласно технического задания
- ✓ идет обучение участников проекта
- ✓ апробация платформы ТО и ППО

- Совместная работа ^
- Лента
- Мессенджер
- Календарь
- Компания
- CRM 1
- Документы Онлайн
- Диск
- Почта 5
- Группы
- Задачи и Проекты 4
- Сайты
- VI Конструктор
- КЭДО + Госключ
- Профорганизации
- Поощрения
- Контроль ОВК
- Коллективно-договорны...
- Материальная помощь
- Постановления. Вступле...
- Ещё -
- помощь
- КАРТА САЙТА
- НАСТРОИТЬ МЕНЮ

Структура компании ☆



Совместная работа ^

Лента

Мессенджер

Календарь

Документы Онлайн

Почта

Группы

Компания

CRM

Контакты

BI Конструктор

КЭДО + Госключ

Ещё -

помощь

КАРТА САЙТА

НАСТРОИТЬ МЕНЮ

👤 РАСШИРИТЬ ТАРИФ





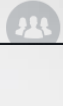
Сделки ▾ Товары и Склады ▾ Клиенты ▾ Продажи ▾ BI Конструктор ▾ Аналитика ▾ Интеграции ▾ Smart-процессы ▾ Настройки ▾ Ещё ▾

Компании ☆

СОЗДАТЬ

Мои: 0 Входящие 0 Запланировано

Расширения ▾

<input type="checkbox"/>	Компания ▾	Путь клиента	Ответственный	Дата создания
<input type="checkbox"/>	 Волгоградская областная организация Общественной организации "Всероссийский Электропрофсоюз" (ВолгОО ВЭП) Членская организация		Радислав Л. [redacted]	06.09.2023
<input type="checkbox"/>	 Первичная профсоюзная организация «Волгаэнергосеть-СНТ» Членская организация	Дела отсутствуют	Олег Д. [redacted]	06.09.2023
<input type="checkbox"/>	 Первичная профсоюзная организация «Волгоградская ТЭЦ-3» Членская организация	Дела отсутствуют	Марат Л. [redacted]	06.09.2023
<input type="checkbox"/>	 Первичная профсоюзная организация «Волжская ГЭС» Членская организация	Дела отсутствуют	Валерий Л. [redacted]	06.09.2023
<input type="checkbox"/>	 Первичная профсоюзная организация	Дела отсутствуют	Радислав Л. [redacted]	06.09.2023



- Юлия Флёрова 20 июн
До встречи! Завтра будем учиться загружать реестр с членами ППО
- ЕБ** Екатерина Баланина 20 июн
До встречи! Завтра будем учиться загружать реестр с членами ППО
- Виктор Егоренков 20 июн
ссылочка на завтра Время: 21 июн. 2024 12:00 PM Москва Войти Zoom...
- Владислав Марьяндышев 20 июн
ссылочка на завтра Время: 21 июн. 2024 12:00 PM Москва Войти Zoom...
- Надежда Осмоловская 20 июн
Приглашение не принято
- Мария Воллер 20 июн
Добрый день, юлия Борисовна! Сегодня обучение не состоялось по тех...
- Наталья Брунова 17 июн
Ссылки на подключение обучения Цифровой Профсоюз на завтра Тема:...
- Гульшат Хакимзянова 13 июн
Доброе утро! Ссылочка на обучение сегодня Тема: Поток 2 обучение 2 Врем...
- Адилжон Кулиев 13 июн
Приглашение не принято
- Ольга Бахтина 13 июн
Доброе утро! Ссылочка на обучение сегодня Тема: Поток 2 обучение 2 Врем...
- Эльвира Сафронова 13 июн
Доброе утро! Ссылочка на обучение сегодня Тема: Поток 2 обучение 2 Врем...
- Альфия Абзалова 13 июн
Доброе утро! Ссылочка на обучение сегодня Тема: Поток 2 обучение 2 Врем...
- Юлия Шестакова 13 июн

ЕБ Екатерина Баланина *Заходил 17 дней назад*
председатель ППО

Видеозвонок

Понедельник, 17 июня

Ссылки на подключение обучения Цифровой Профсоюз на завтра

Тема: Обучение 3 поток 3
Время: 18 июн. 2024 11:00 AM Москва

Войти Zoom Конференция
<https://us05web.zoom.us/j/88608811969?pwd=X8VZurAgFmhZmaWolhuo6l6x1SzyJS.1>

Идентификатор конференции: 886 0881 1969
Код доступа: 9z95uw

14:38 ✓

Четверг, 20 июня

Добрый день! Сегодня обучение не состоялось по тех. причинам. Завтра возможно обучение в 12 часов. Вас устроит это время?

12:13 ✓

ЕБ Да, хорошо 13:05

ссылочка на завтра

Время: 21 июн. 2024 12:00 PM Москва

Войти Zoom Конференция
<https://us05web.zoom.us/j/88608811969?pwd=X8VZurAgFmhZmaWolhuo6l6x1SzyJS.1>

Идентификатор конференции: 886 0881 1969
Код доступа: 9z95uw

13:52 ✓

ЕБ спасибо 13:52

До встречи! Завтра будем учиться загружать реестр с членами ППО 13:53 ✓

✓ Просмотрено: 20 июня, 13:53

Нажмите @, чтобы упомянуть человека или чат

- Совместная работа
- Лента
- Мессенджер
- Календарь
- Компания
- CRM 1
- Документы Онлайн
- Диск
- Почта 5
- Группы
- Задачи и Проекты 4**
- Сайты
- ВК Конструктор
- КЭДО + Госключ
- Профорганизации
- Поощрения
- Контроль ОВК
- Коллективно-договорны...
- Материальная помощь
- Постановления. Вступле...
- Ещё -
- помощь

искать сотрудника, документ, прочее...

- Задачи 4
- Делаю
- Помогаю
- Поручил 4
- Наблюдаю <
- Проекты
- Потоки
- Скрам
- Руководжу
- Эффективность 100%
- Корзина
- Еще >

Мои задачи создать Фильтр + поиск

- Список
- Сроки
- Мой план
- Календарь
- Гант
- Мои: 0 Просрочены 4 Комментарии Прочитать все

<input type="checkbox"/>	Название	Активность	Крайний срок	Постановщик	Исполнитель	Проект	Теги
<input type="checkbox"/>	Комплект документов от Макарова О.В.	4 17 июня, 17:33	7 июня, 12:00	Анна Колабаева	Оксана Школьникова		
<input type="checkbox"/>	Обучение 🔥	14 июня, 12:28	14 июня, 18:00	Светлана Плаксина	Светлана Плаксина		
<input type="checkbox"/>	Домашнее задание по первому обучению (4/4)	5 июня, 10:47	22 марта, 18:00	Анна Гапоненко	Анна Колабаева		
<input type="checkbox"/>	Макаров О.В.- оформление квоты в Атисо	5 июня, 09:10	5 июня, 17:00	Анна Колабаева	Оксана Школьникова		
<input type="checkbox"/>	Утвердить/предложить рекомендации макета Диплома участникам конкурса Почему в профсоюзе-Ты?	13 марта, 10:26	12 марта, 15:00	Анна Колабаева	Анна Колабаева		
<input type="checkbox"/>	Встреча	12 марта, 13:06	18 сентября, 10:00	Оксана Школьникова	Анна Колабаева		

ОТМЕЧЕНО: 0 / 6 ВСЕГО: ПОКАЗАТЬ КОЛИЧЕСТВО СТРАНИЦЫ: 1 НА СТРАНИЦЕ: 50

ДЛЯ ВСЕХ

Персонализированный учет членов Профсоюза

Система для учета членов профсоюза:

Автоматизация процесса вступления в профсоюз через форму "Заявка на вступление в члены профсоюза".

Настройка уведомлений ответственным сотрудникам для быстрой обработки заявок.

Генерация документов на вступление.

Загрузка шаблонов анкет, заявления на вступление в профсоюз и заявления на отчисление 1%.

Можно сразу же быстро найти нужную карточку члена профсоюза или членской организации, просмотреть данные и начать с ними работать.



Поступает на электронную почту работника

Вступление в члены профсоюза



Всероссийский Электропрофсоюз info.ver@elprof.info 18 сентября в 17:22
Я >



Заявление о
вступ...н 8.pdf



Заявление о
переч...в 8.pdf



Согласие о
распр...н 8.pdf



Вам направлены сгенерированные заявления и ссылка на CRM-форму для приема подписанных заявлений, либо можно распечатать и принести подписанные документы председателю или отправить сканы (фото) подписанных документов в ответном письме.

[Сбор подписанных документов \(bitrix24site.ru\)](http://bitrix24site.ru)

Отправлено из «Битрикс24»
[msg:710-9zy6db]

Председателю ППО _____

Белгородская областная организация

Первичная профсоюзная организация ППО

«Белгородэнерго»

(адрес, указанный в ЕГРЮЛ)

ИНН _____

ОГРН _____

от

Колабаева Анна Александровна

(фамилия, имя, отчество)

номер телефона: _____

(значение)

адрес электронной почты: _____

Akolabaeva@yandex.ru

почтовый адрес: _____

Москва

ЗАЯВЛЕНИЕ

(примерная форма)

Я, Колабаева Анна Александровна, Абс, Москва, паспорт: 12345, выдан 1345.

Прошу принять меня в члены Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз». С Уставом Профсоюза ознакомлен(а). Обязуюсь выполнять уставные положения, в том числе своевременно уплачивать членские взносы.

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» с целью представительства и защиты моих социально – трудовых прав и профессиональных интересов, организации профсоюзного учёта даю согласие на обработку моих персональных данных (Ф.И.О., год и дата рождения, образование, профессия, семейное положение на весь период моего членства в Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз», с целью _____.

По письменному требованию могу отозвать его в любое время.

18.09.2024

(дата)

(подпись)

- Совместная работа
- Лента
- Мессенджер
- Календарь
- Компания
- CRM 1
- Документы Онлайн
- Диск
- Почта 5
- Группы
- Задачи и Проекты 4
- Сайты
- ВК Конструктор
- КЭДО + Госключ
- Профорганизации
- Пощрения
- Контроль ОВК
- Коллективно-договорны...
- Материальная помощь
- Постановления. Вступле...
- Скрытые
- Маркетинг

Постановления. Вступление в профсоюз Еще

Постановления. Вступление в профсоюз Создать Фильтр + поиск

ID	Название	Кем создан	Ответственный	Название организации	Дата	Номер	Город	Избрано в состав профкома	Присутс...
44	Постановление по заявлению на вступление в члены профсоюза: Василий Васильев, Тверская областная организация, ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП		Анна Гапоненко	ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП	08.07.2024	213	Москва	2	1
42	Постановление по заявлению на вступление в члены профсоюза: Василий Васильев, Межрегиональная организация в городе Москве и в Московской области, ППО исполнительного аппарата «Россети Центр» МОМ и МО ВЭП		Анна Гапоненко	ППО исполнительного аппарата «Россети Центр» МОМ и МО ВЭП	25.06.2024	123-aaaB	Санкт-Петербург	2	2

Вступление в Профсоюз можно генерировать с сайта, страницы в социальной сети или через QR-код !!!

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ изменить

Фамилия
Васильев

Имя
Василий

Отчество
Васильевич

Пол
Мужской

Дата рождения
01.01.2024

Серия и номер паспорта
1234 567890

Кем и когда выдан паспорт
кем-то 01.01.2024

Образование
Высшее

Основная профессия
Тест профессия

Статус
работающий

Дата вступления в Профсоюз
01.01.2024

Стаж
1

Наименование ППО, выдавшей профсоюзный (членский) билет



Дело | Комментарий | Задача | ^{НОВОЕ} WhatsApp | СМС | Пригласить в чат | Письмо | Zoom | Визит | Маркет

Что нужно сделать действия

Пригласить к обсуждению

Что нужно сделать

Создайте дело
Запланируйте следующий шаг, чтобы не забыть о важном

Вчера ФИЛЬТР

CRM-форма 12:59
Заполнена CRM-форма "Заявление на Вступление в профсоюз"

CRM-форма 12:42
Заполнена CRM-форма "Заявление на Вступление в профсоюз"

CRM-форма 11:42
Заполнена CRM-форма "Заявление на Вступление в профсоюз"

CRM-форма 11:30
Заполнена CRM-форма "Заявление на Вступление в профсоюз"

25 июня

Исходящее письмо 13:00

Постановление по заявлению на вступление в члены профсоюза: Василий Васильев, Тверская областная организация, ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП

- Общие
- История
- Бизнес-процессы
- Связи
- Маркет

ОБ ЭЛЕМЕНТЕ изменить

Название организации
ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП

Дата
08.07.2024

Номер
213

Город
Москва

Избрано в состав профкома
2

Присутствовали
1

Председатель
Ольга Иванова

Слушали
Ольга Иванова, Сергей Сергеев

Вступление в члены профсоюза (кого)
Василий Васильев

Профсоюзный стаж с
08.07.2024

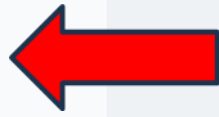
За
1

Против
0

Воздержались
1

Постановление
Постановление Вступление в профсоюз 08-07-2024-50.pdf (63.52 КБ)

Ответственный



Дело Комментарий Письмо Zoom Маркет

Что нужно сделать действия ▾

Что нужно сделать

+ Создайте дело
Запланируйте следующий шаг, чтобы не забыть о важном

Вчера ФИЛЬТР

i Создан элемент 12:46

Постановление по заявлению на вступление в члены профсоюза: Василий Васильев, Тверская областная организация, ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП



ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЭЛЕКТРОПРОФСОЮЗ»

ППО Тверьэнерго Тверь ООВЭП

ПОСТАНОВЛЕНИЕ или ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

08.07.2024

г. Томск

№ 213

О приёме в члены Профсоюза

Избрано в состав профкома: 2 чел.
Присутствовали: 1 чел.

СЛУШАЛИ: Ольга Иванова, Сергей Сергеев
о заявлении о вступлении в члены Общественной организации
«Всероссийский Электропрофсоюз» (ВЭП) Васильева Василия Васильевича

ПОСТАНОВИЛИ:




1. Принять Васильева Василия Васильевича в члены ВЭП.
2. Выдать профсоюзный билет и учётную карточку.
3. Считать профсоюзный стаж Васильева Василия Васильевича с 08.07.2024 г.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» 1, «против» 0, «воздержались» -1.

Председатель

Иванова О. С.

(подпись)

<input checked="" type="checkbox"/>	Контакт	Должность	Компания	Тип контакта	Ответственный	Дата создания	Член профсоюза	Табельный номер	Семейное положен
<input checked="" type="checkbox"/>	 Алексей [redacted] Член профсоюза	Электромонтер	ЦПО "Волгоградские электрические сети" ППО филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго» Электромонтер по эксплуатации распределительных сетей 5 разряда	Член профсоюза	Радислав Лавренко	06.09.2023	да	3434-00229	
<input checked="" type="checkbox"/>	 Татьяна С [redacted] Член профсоюза	Электромонтер	ЦПО "Волгоградские электрические сети" ППО филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго» Электромонтер по эксплуатации электросчетчиков 4 разряда	Член профсоюза	Радислав [redacted]	06.09.2023	да	У00113841	
<input checked="" type="checkbox"/>	 Сергей [redacted] Член профсоюза	Мастер	ЦПО "Волгоградские электрические сети" ППО филиала ПАО «Россети Юг» - «Волгоградэнерго» Мастер	Член профсоюза	Радислав [redacted]	06.09.2023	да	A0010758	

Двойной щелчок - Просмотреть

Показать ещё

ОТМЕЧЕНО: 100 / 100

ВСЕГО: ПОКАЗАТЬ КОЛИЧЕСТВО

СТРАНИЦЫ: 1 | СЛЕД. | ПОСЛЕДНЯЯ

НА СТРАНИЦЕ: 100

СОХРАНИТЬ

ОТМЕНИТЬ

Битрикс24®

Русский ▾

© «Битрикс», 2024

Связаться с партнером

Темы

Печать



Совместная работа ^

Лента

Мессенджер

Календарь

Документы Онлайн

Почта

Группы

Компания

CRM

Контакты

В1 Конструктор


КЭДО + Госключ

Ещё -

помощь

КАРТА САЙТА

НАСТРОИТЬ МЕНЮ

 РАСШИРИТЬ ТАРИФ

ЛИЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

[изменить](#)

Дата рождения
21.01.1982


Семейное положение
не заполнено

Количество детей
не заполнено

Пол
мужчина

[Выбрать поле](#) [Создать поле](#)

[Удалить раздел](#)

ЧЛЕНСТВО 

[изменить](#)

Член профсоюза
да

Дата вступления
не заполнено

Дата выбытия
не заполнено

[Выбрать поле](#) [Создать поле](#)

[Удалить раздел](#)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

[изменить](#)

Есть согласие на обработку ПД
да

Согласие на обработку ПД
[Александронец.pdf \(931.55 КБ\)](#)

[Выбрать поле](#) [Создать поле](#)

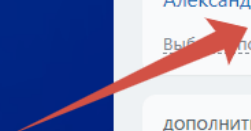
[Удалить раздел](#)

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

[изменить](#)

Тип контакта
Член профсоюза

Источник
Другое



Настройка полей фильтра

Поиск по полям

Контакт

Дело

Контакт

- | | | | |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ID | <input type="checkbox"/> E-mail | <input checked="" type="checkbox"/> Ребенок 1. Возраст | <input type="checkbox"/> Паспорт. Дата |
| <input checked="" type="checkbox"/> Имя | <input type="checkbox"/> Сайт | <input type="checkbox"/> Ребенок 2. Пол | <input type="checkbox"/> Паспорт. Код подраз... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Отчество | <input type="checkbox"/> Мессенджер | <input type="checkbox"/> Ребенок 2. Дата Рожд... | <input type="checkbox"/> Адрес регистрации |
| <input checked="" type="checkbox"/> Фамилия | <input checked="" type="checkbox"/> Ответственный | <input checked="" type="checkbox"/> Ребенок 2. Возраст | <input type="checkbox"/> Почтовый адрес |
| <input type="checkbox"/> Дата рождения | <input type="checkbox"/> Наблюдатели | <input type="checkbox"/> Ребенок 3. Пол | <input type="checkbox"/> Место работы |
| <input checked="" type="checkbox"/> Дата создания | <input type="checkbox"/> Создан CRM-формой | <input type="checkbox"/> Ребенок 3. Дата рожд... | <input type="checkbox"/> Реквизит: Имя |
| <input type="checkbox"/> Дата изменения | <input type="checkbox"/> Внешний источник | <input type="checkbox"/> Ребенок 3. Возраст | <input type="checkbox"/> Реквизит: Фамилия |
| <input type="checkbox"/> Кем создан | <input type="checkbox"/> Последняя активность | <input type="checkbox"/> Ребенок 4. Пол | <input type="checkbox"/> Реквизит: Отчество |
| <input type="checkbox"/> Кем изменен | <input type="checkbox"/> Источник сквозной а... | <input type="checkbox"/> Ребенок 4. Дата рожд... | <input type="checkbox"/> Реквизит: Сокращенн... |
| <input type="checkbox"/> Источник | <input type="checkbox"/> Путь клиента | <input type="checkbox"/> Ребенок 4. Возраст | <input type="checkbox"/> Реквизит: Полное на... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Тип контакта | <input type="checkbox"/> UTM Source | <input type="checkbox"/> Ребенок 5. Пол | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - ули... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Участвует в экспорте ... | <input type="checkbox"/> UTM Medium | <input type="checkbox"/> Ребенок 5. Дата рожд... Ребенок 5. Пол | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - нас... |
| <input type="checkbox"/> Дела | <input type="checkbox"/> UTM Campaign | <input type="checkbox"/> Ребенок 5. Возраст | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - по... |
| <input checked="" type="checkbox"/> Список компаний | <input type="checkbox"/> UTM Content | <input checked="" type="checkbox"/> Член профсоюза | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - рай... |
| <input type="checkbox"/> Название компании | <input type="checkbox"/> UTM Term | <input type="checkbox"/> Дата вступления | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - рег... |
| <input type="checkbox"/> Должность | <input type="checkbox"/> Табельный номер | <input type="checkbox"/> Дата выбытия | <input type="checkbox"/> Реквизит: Адрес - стр... |

☰ выбрать все

ПРИМЕНИТЬ

ОТМЕНИТЬ

↶ по умолчанию

Обращение можно генерировать с сайта, страницы в социальной сети или через QR-код !!!

The screenshot displays a CRM system interface with a blue theme. At the top, there is a search bar with the text "искать сотрудника, документ, прочее...", a clock showing "16:16", and user information for "Анна Колабаева". Below the search bar is a navigation menu with items: "Лиды", "Сделки", "Товары и Склады", "Клиенты", "Аналитика", "Интеграции", "Настройки", and "Еще". The main area is a Kanban board for "Лиды" (Leads), with a "СОЗДАТЬ" button and a search filter. The board has six columns: "Новое обращение (0)", "Передано в ППО (0)", "В работе (0)", "Сдача обратившемуся (0)", "Некачественное обращение (1)", and "Качественное обращение (1)". Each column shows "0 Р" and a "+" button. A sidebar on the left contains various tools: "Совместная работа", "Лента", "Мессенджер", "Календарь", "Компания", "CRM", "Документы Онлайн", "Диск", "Почта", "Группы", "Задачи и Проекты", "Сайты", "ВК Конструктор", "КЭДО + Госключ", and "Профорганизации". A "Контакт-центр" sidebar is also visible, listing "Автоматическое добавление лидов" and various communication channels like "Онлайн-чат", "Звонки", "CRM-формы", "Почта", "Viber", and "Telegram".

ВЫДАЧА МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ



Пространство для работы с выплатами

Все организовано через специальные карточки, где фиксируется основная информация.

Можно увидеть кому и сколько было выплачено, когда производилась выплата, в каком подразделении работает человек.

Настроена фильтрация, благодаря которой можно узнать сколько было выплачено одному человеку, сколько было выплачено в подразделении и в целом за определенный период и за все время.



Совместная работа ^

Лента

Мессенджер

Календарь

Компания

CRM 1

Документы Онлайн

Диск

Почта 5

Группы

Задачи и Проекты 4

Сайты

В Конструктор

КЭДО + Госключ

Профорганизации

Поощрения

Контроль ОВК

Коллективно-договорны...

Материальная помощь

Постановления. Вступле...

Ещё -

помощь

КАРТА САЙТА

НАСТРОИТЬ МЕНЮ

Постановления. Поощрения ★

СОЗДАТЬ

В работе × + ПОИСК

Канбан Список

Подготовка постановления (0)

0 ₽

+ Быстрый элемент

154

Избрано в состав профкома*

18

Присутствовали*

17

Слушали*

Роза Мингалиева × + выбрать

О поощрении (почему)*

В связи с юбилеем

О поощрении (кого)*

Василий Васильев × + выбрать

Расходы по поощрению отнести на статью*

Поощрение членов Профсоюза

За*

17

Против*

0

Воздержались*

0

Постановления

Оформление выплаты (5)

35 100 ₽

+

Постановление о поощрении №012853-аццП от 24.06.2024. г. Калининград, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко
10 000 ₽

24 Июнь

Постановление о поощрении №15 от 19.06.2024. г. Санкт-Петербург, ППО "Красноярская ТЭЦ-1". Председатель Анна Гапоненко
1 000 ₽

19 Июнь

Постановление о поощрении №123-Ая от 28.05.2024. г. Москва, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко
15 000 ₽

28 Мая

Постановление о поощрении №148 от 23.05.2024. г. Санкт-Петербург, Тест Организация. Председатель Анна Гапоненко
9 000 ₽

23 Мая

Постановление о поощрении №1 от 23.05.2024. г. Москва, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко
100 ₽

Подготовка постановления

Оформление выплаты

Завершить

- Постановление о поощрении членов Профсоюза
- Список документов
- Добавить новый шаблон
- Расширения

Общие Товары История Бизнес-процессы Роботы Связи Маркет

постановление о поощрении

изменить

Название организации
Тест ППО

О поощрении (кого)
Василий Васильев

О поощрении (почему)
в связи с юбилеем

Сумма поощрения
1 000 ₺

постановление о поощрении (для ГЕНЕРАЦИИ файла)

изменить

Дата
08.07.2024

Номер
154

Город
Калининград

Избрано в состав профкома
18

Присутствовали
17

Слушали
Роза Мингалиева

Расходы по поощрению отнести на статью
Поощрение членов Профсоюза

За
17

Дело Комментарий Письмо Zoom Маркет

Что нужно сделать

действия

Что нужно сделать

Создайте дело

Запланируйте следующий шаг, чтобы не забыть о важном

Сегодня

ФИЛЬТР

Стадия изменена 16:24

Подготовка постановления → Оформление выплаты

Стадия изменена 16:24

Оформление выплаты → Подготовка постановления

Значение поля "Название" изменено 16:24

Постановление о поощрении №154 от 08.07.2024. г. Калининград, Тест ППО. Председатель Оксана Школьникова
Постановление о поощрении №154 от 08.07.2024. г. Москва, Тест ППО. Председатель Оксана Школьникова

Стадия изменена 16:21

Подготовка постановления → Оформление выплаты

Стадия изменена 16:21

Оформление выплаты → Подготовка постановления

Реализована возможность прикрепления документов-оснований для формирования решения органа

Совместная работа
Лента
Мессенджер
Календарь
Компания
CRM
Документы Онлайн
Диск
Почта
Группы
Задачи и Проекты
Сайты
VI Конструктор
КЭДО + Госключ
Профорганизации
Поощрения
Контроль ОВК
Коллективно-договорны...
Материальная помощь
Постановления. Вступле...
Ещё
помощь
КАРТА САЙТА
НАСТРОИТЬ МЕНЮ

Василий Васильев

О поощрении (почему)
в связи с юбилеем

Сумма поощрения
1 000 ₪

ПОСТАНОВЛЕНИЕ О ПООЩРЕНИИ (ДЛЯ ГЕНЕРАЦИИ ФАЙЛА)

Дата
08.07.2024

Номер
154

Город
Калининград

Избрано в состав профкома
18

Присутствовали
17

Слушали
Роза Мингалиева

Расходы по поощрению отнести на статью
Поощрение членов Профсоюза

За
17

Против
0

Воздержались
0

Главный бухгалтер
Оксана Школьникова
Ведущий специалист по организационной работе

Председатель
Оксана Школьникова
Ведущий специалист по организационной работе

Постановление о поощрении членов Профсоюза 08-07-2024-46

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ

СКАЧАТЬ

ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ВСЕРОССИЙСКИЙ ЭЛЕКТРОПРОФСОЮЗ»

Тест ШПО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ или ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

08.07.2024 г. Калининград № 154

О поощрении членов Профсоюза

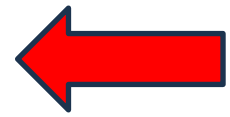
Избрано в состав профкома: 18 чел.
Присутствовали: 17 чел.

СЛУШАЛИ:
Роза Мингалиева
о поощрении члена профсоюза Васильева Василия Васильевича – 1 000 рублей в связи с юбилеем.

ПОСТАНОВИЛИ:
1. Поощрить Васильева Василия Васильевича.
2. Главному бухгалтеру Тест ШПО Школьниковой Оксане Валентиновне выплатить поощрение.
3. Расходы по поощрению отнести на статью Поощрение членов Профсоюза.

ГОЛОСОВАЛИ: «за» 17, «против» 0, «воздержались» 0.

Председатель Школьникова О. В.
(подпись)



Отправить клиенту

- СМС Компания Twilio.com
- СМС Компания sms.edna.ru
- E-mail
- Открытая линия

Скопировать ссылку

QR код для оплаты

Реквизиты моей компании
Не заполнено
Печать и подпись

Клиент
Не заполнено

Скорость генерации: обычная

Редактировать документ
Редактировать шаблон



Совместная работа ^

Лента

Мессенджер

Календарь

Компания

CRM 1

Документы Онлайн

Диск

Почта 5

Группы

Задачи и Проекты 4

Сайты

ВК Конструктор

КЭДО + Госключ

Профорганизации

Поощрения

Контроль ОВК

Коллективно-договорны...

Материальная помощь

Постановления. Вступле...

Ещё -

ПОМОЩЬ

КАРТА САЙТА

НАСТРОИТЬ МЕНЮ

Подготовка постановления (0)

0 Р

+ Быстрый элемент

Оформление выплаты (6)

36 100 Р

+

Постановление о поощрении №154 от 08.07.2024. г. Калининград, Тест ППО. Председатель Оксана Школьникова

1 000 Р

4 Минуты

Постановление о поощрении №012853-аацгП от 24.06.2024. г. Калининград, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко

10 000 Р

24 Июнь

Постановление о поощрении №15 от 19.06.2024. г. Санкт-Петербург, ППО "Красноярская ТЭЦ-1". Председатель Анна Гапоненко

1 000 Р

19 Июнь

Постановление о поощрении №123-Ая от 28.05.2024. г. Москва, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко

15 000 Р

28 Мая

Постановление о поощрении №148 от 23.05.2024. г. Санкт-Петербург, Тест Организация. Председатель Анна Гапоненко

9 000 Р

23 Мая

Постановление о поощрении №1 от 23.05.2024. г. Москва, Тест ППО. Председатель Анна Гапоненко

100 Р



Поиск



Планы на следующий этап

Документооборот

Электронный документооборот Профсоюза



Автоматизированная система представляет собой удобное пространство для работы с документами.

Благодаря настройкам ответственных, стадий, сроков и напоминаний, работа с документами становится прозрачной и регламентированной.

Можно посмотреть какой документ на каком этапе, у какого сотрудника.

Существуют процессы для входящих, исходящих, внутренних документов, а также постановлений и распоряжений.

Процесс выдачи наград

Сервис для учета наград

Автоматизированная система для работы с наградными материалами и ведения реестров.

Система включает в себя:

- формирование ходатайств,
- заполнение наградных листов,
- прикрепление сопроводительных документов,
- передачу комплектов документов,
- формирование пакетов документов на награды,
- выгрузку данных в бланки постановлений и наградные бланки,
- ведение реестра всех документов.



Организация мероприятий

Система для организации и работы с мероприятиями



Включает в себя инструменты:

- регистрации на мероприятия,
- фиксации и хранения информации,
- организации внутренней работы,
- информирования.

При помощи ее можно автоматизировать:

- процесс регистрации на мероприятия,
- создавать автоматические оповещения и напоминания,
- контролировать списки зарегистрировавшихся и пришедших.



Проблемы внедрения – сроки!

Наименование этапа	Период
Обследование рабочих процессов, моделирование функциональной платформы, согласование и уточнение технического задания	декабрь 2022- январь 2023 г.
Приобретение лицензий	февраль 2023 г.
Выполнение базовых настроек платформы проекта «Цифровой Профсоюз»	февраль-март 2023 г.
Обучение пользователей и апробирование 1 этапа настроек	февраль 2023 г.
Разработка форм статистической отчётности на платформе проекта «Цифровой Профсоюз»	март-апрель 2023 г.
Обучение пользователей и апробирование 2 этапа настроек	апрель 2023 г.
Разработка документооборота	май-июнь 2023г.
Автоматизация рабочих процессов на платформе проекта «Цифровой Профсоюз»	июль 2023 г.
Тестирование платформы «Цифровой Профсоюз»	август 2023 г
Обучение пользователей и апробирование 3 этапа настроек	август 2023 г.
Завершающий перенос данных на платформу «Цифровой Профсоюз»	август 2023 г.
Дополнительные настройки и наладки платформы после тестирования	август-сентябрь 2023 г.
Опытный ввод в эксплуатацию	октябрь-ноябрь 2023 г.
Полный ввод в эксплуатацию	декабрь 2023 г.



Проблемы внедрения

- Психологический барьер
- Персональное разъяснение необходимости цифровизации.
Руководителей организаций нужно убеждать пользоваться ежедневно цифровыми сервисами, иначе возникающий всплеск цифровой активности быстро сходит на нет.
- Быть готовым к постоянным изменениям



Благодарю за внимание!