

Информация о ходе реализации проекта «Цифровой Профсоюз»

Реализация проекта «Цифровой Профсоюз» (далее – Проект, Цифровой Профсоюз) предусматривает выполнение ряда задач, включая оптимизацию труда выборных органов профсоюзных организаций всех уровней, выделение цифровых технологий в деятельности профсоюзных органов в целевую функцию управления профсоюзными организациями, подготовку и обучение профсоюзных кадров и актива, развитие и совершенствование формирования статистической отчётности на основе цифровых технологий, а также оцифровку основных организационных процессов в профсоюзных организациях.

Единая цифровая платформа позволяет оптимизировать работу в структурах отраслевого Профсоюза, повысить достоверность информации за счёт её получения из первичных источников, обеспечить принцип единства ввода информации.

В настоящее время в Проекте участвуют 14 территориальных организаций Профсоюза:

- Межрегиональная организация в городе Москве и в Московской области;
 - Тверская областная организация;
 - Белгородская областная организация;
 - Карельская республиканская организация;
 - Санкт-Петербурга и Ленинградской области межрегиональная организация;
 - Краснодарская краевая организация;
 - Волгоградская областная организация;
 - Ставропольская краевая организация;
 - Татарстанская республиканская организация;
 - Тюменская межрегиональная организация;
 - Свердловская областная организация;
 - Забайкальская краевая организация;
 - Приморская краевая организация
- и 41 первичная профсоюзная организация, в которых на учёте состоит более 70 000 членов Профсоюза.

Решение о необходимости реализации в структурах Всероссийского Электропрофсоюза проекта «Цифровой Профсоюз» принято на заседании Центрального Комитета ВЭП 27 сентября 2022 года.

В уточнение принятого решения коллегиальным органом утверждена Концепция проекта «Цифровой Профсоюз» Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» (далее – Концепция). В Концепции говорится, что Проект направлен на создание и внедрение комплекса мероприятий, направленных на организацию цифровой формы взаимодействия между участниками Проекта на основе формально установленных правил. Целью Проекта является минимизация временных и экономических издержек, а также повышение эффективности деятельности профсоюзных организаций ВЭП.

Концепция определила цели, задачи и направления реализации основных мероприятий по созданию необходимых условий развития Проекта цифровизации во Всероссийском Электропрофсоюзе, а также единой отраслевой профсоюзной цифровой платформы, которая позволит интегрировать аппаратные средства и прикладные решения для повышения эффективности уставной деятельности и улучшения качества защиты и представительства членов Профсоюза.

В основе Концепции Проекта лежат нормы, закреплённые в Уставе Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз», а также в Основных направлениях деятельности Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» на 2021–2025 годы и иных локальных актах Профсоюза.

На основании утвержденной Концепции участниками Проекта на 1 этапе была избрана рабочая группа для разработки технического задания, сметы и других необходимых документов в следующем составе:

- Гелемей Николай Викторович, председатель Приморской краевой организации;
- Каёла Светлана Вадимовна, председатель Волгоградской областной организации;
- Симкина Елена Валерьевна, председатель Забайкальской краевой организации;
- Лебедев Сергей Валерьевич, ведущий специалист по организационной работе Татарстанской республиканской организации;
- Колабаева Анна Александровна, руководитель Департамента организационного развития и правового обеспечения Аппарата ВЭП.

Координацию действий по разработке программы и сметы по реализации проекта «Цифровой Профсоюз» осуществлял Департамент организационного развития и правового обеспечения Аппарата ВЭП совместно с рабочей группой Проекта.

На первом этапе, с октября 2022 года по декабрь 2023 года, рабочей группой было произведено обследование рабочих процессов отраслевого Профсоюза, моделирование функциональной платформы, согласование и формирование проекта технического задания для передачи подрядной организации. Формализация Концепции в проекте технического задания проекта «Цифровой Профсоюз» выразилась:

- в конкретизации целей и задач Проекта;
- определении функциональных и технических требований;
- выделении и формализации уставных процессов, которые будут оцифрованы;
- формулировке процессов и подпроцессов, которые необходимо автоматизировать/трансформировать;
- разработке регламентирующих документов по Проекту.

Например, процедура вступления в члены Профсоюза формализована в проекте технического задания следующим образом:

«Цифровизация рабочего процесса «Вступление в члены Профсоюза и получение согласий по персональным данным»

Необходимо реализовать в процессе автоматизации и разработки Платформы:

- прикрепление члена Профсоюза к конкретной цеховой организации (если указана структура в карточке ППО) или к ППО;
- автоматизация приёма в Профсоюз списком и единолично;
- учёт членов Профсоюза;
- формирование согласий на обработку персональных данных;
- формирование согласия на распространение персональных данных в адрес (наименование организации);
- автоматическую проверку на наличие в реестре членов Профсоюза с идентичным ФИО;
- указание на статус работника (подано заявление о приёме в члены Профсоюза, член Профсоюза, временно снят с учета, снят с учета и причина выбытия).»

Также рабочей группой была разработана смета и Программа реализации проекта «Цифровой Профсоюз» Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз».

Разработанные рабочей группой документы по Проекту, а также проекты решений по его реализации были рассмотрены Президиумом Профсоюза:

- 07 декабря 2022 года, вопрос «О реализации проекта «Цифровой Профсоюз»;
- 16 февраля 2023 года, вопрос «О реализации проекта «Цифровой Профсоюз»;
- 02 июня 2023 года, вопрос «Об изменении состава территориальных организаций ВЭП, участвующих в реализации проекта «Цифровой Профсоюз»;
- 19 сентября 2023 года, вопрос «О ходе реализации проекта «Цифровой Профсоюз».

В мае 2023 года, после согласования с Президиумом ВЭП необходимости реализации проекта был подписан договор на внедрение, доработку и адаптацию платформы с ООО «Домовой и партнеры».

Далее, разработанный рабочей группой проект технического задания был передан подрядчику для ознакомления, после чего в октябре 2023 года согласованное заказчиком и исполнителем техническое задание на внедрение экосистемы «Цифровой Профсоюз» на базе Битрикс24 было утверждено руководителем Профсоюза.

Результатом проделанной в этот период работы стал разработанный Проект, который насчитывает 47 разделов и 5 приложений на 87 листах.

Например, ранее приведенный пример цифровизации процесса приема в члены Профсоюза в утвержденном техническом задании формализован как в текстовой форме, так и графически (прилагается) и выглядит следующим образом:

«Чтобы вступить в члены Профсоюза необходимо заполнить CRM-форму (на форму можно перейти либо по ссылке, либо по qr-коду размещенному на профсоюзном стенде или в социальных сетях), указав следующие поля в форме.

...

Стадии работы с заявкой на вступление в члены профсоюза

1. Новое заявление – на эту стадию попадают все заявления, после заполнения формы.

Ответственному приходит уведомление о поступлении нового заявления (ответственный назначается в соответствии с таблицей выше). После создания сделки робот проверяет поле контакта Статус члена профсоюза, если поле не заполнено, либо стоит не член профсоюза, то ответственному приходит уведомление о том, что появилось новое заявление на вступление в профсоюз и генерируются заявления по шаблонам:

- Заявление на вступление в профсоюз
- Согласие на обработку персональных данных
- Согласие на распространение персональных данных
- Заявление на перечисление членских взносов

и полю в контакте Статус члена профсоюза присваивается значение - Подано заявление о приеме в члены Профсоюза.

После работы робота по проверке статуса члена профсоюза срабатывает следующий робот, он изменяет контакт, добавляя в организацию в соответствии с указанным названием организации, куда заявитель хочет вступить, при заполнении формы. После этого в сделке робот меняет ответственный в соответствии с ответственным в организации.

Заявителю уходит на почту письмо со сгенерированными заявлениями и ссылка на CRM-форму, либо можно распечатать и принести подписанные документы председателю или отправить сканы (фото) подписанных документов в ответном письме.

CRM форма:

Название поля	Тип поля
Подписанные документы	Прикрепить файл

Настройки формы:

- Соглашения – <https://domovoy-pro.bitrix24.ru/~R6ycE>
- Сущности в CRM – файлы будут добавляться в существующую Сделку в направлении Вступление в профсоюз и Контакт
- Заголовок формы – Документы по вступлению в профсоюз
- Подзаголовок формы – Прикрепите подписанные документы о вступлении в профсоюз

- Действие после отправки – после отправки формы, член Профсоюза увидит сообщение «Ваша заявка на вступление в профсоюз принята, о статусе рассмотрения вы будете получать оповещения на указанный адрес электронной почты»

Если поле контакта Статус члена профсоюза заполнено, то ответственному приходит уведомление, что поступило заявление на вступление и статус члена профсоюза:

- Подано заявление о приеме в члены Профсоюза
- Член Профсоюза
- Временно снят с учета
- Снят с учета

В таком случае ответственный для сделки указывает в поле «Причина отказа» причину отказа, после этого перемещает сделку на стадию Решение отрицательное.

2. Подписание документов.

На эту стадию заявление передвигается после генерации документов и отправки письма с файлами для подписания. На этой стадии заявление находится не более 10 дней в ожидании подписанных документов:

- Заявления на вступление в профсоюз
- Согласия на обработку персональных данных
- Согласия на распространение персональных данных
- Заявления на перечисление членских взносов

Если по истечению 10 дней документы не приходят, то ответственному приходит уведомление о том, что не получены подписанные документы от заявителя и заявителю отправляется письмо с напоминанием, что подали заявку на вступление в профсоюз, но не предоставили подписанных документов, дублируем вам файлы, ждем подписания и форма для загрузки файлов. Так же, одновременно с напоминанием ответственному, ему так же создается дело по данной сделке – позвонить заявителю, собрать подписанные документы. После того как подписанные документы получены, они прикрепляются в поле сделки «Подписанные документы» (если формой документы сами прикрепляются, то тут должна быть проверка на документы и их корректность). После прикрепления подписанных документов в сделку, сделка автоматически передвигается на стадию Подготовка постановления.

Если документы не присланы в течение 40 дней с момента подачи заявки, то приходит уведомление ответственному и автоматически сделка закрывается как Решение отрицательное.

3. Подготовка постановления.

При переносе сделки на эту стадию запускается бизнес-процесс для создания элемента смарт-процесса Постановления. Бизнес-процесс запрашивает необходимые поля для постановления, сохраняет данные в элементе смарт-процесса и генерируется файл Постановления.

4. Передача работодателю заявления об удержании взносов

Передвигается на стадию, когда бухгалтеру передаются данные для оформления отчислений профсоюзных взносов.

5. Решение положительное.

Сюда заявление необходимо будет переместить со стадии Передача работодателю, после того как оформлены документы на удержание взносов. На почту члена профсоюза в этот момент приходит письмо «Ваше заявление рассмотрено. Вы приняты в члены профсоюза. Поздравляем!»

6. Решение отрицательное.

На эту стадию необходимо перемещать те заявления, по которым принято решение не принимать в члены профсоюза, предварительно указав причину отказа. На почту члена профсоюза в этот момент приходит письмо «Ваше заявление на вступление в члены профсоюза рассмотрено, принято отрицательное решение. Причина: указывается причина отказа из поля сделки».

На втором этапе в рамках выполнения технического задания проекта «Цифровой Профсоюз», подрядчик приступил к выполнению базовых настроек платформы. Эти настройки включали в себя следующие ключевые аспекты:

1. Настройка платформы под структуру организации. Подрядчик создал и настроил платформу в соответствии с потребностями и спецификой деятельности заказчика. Настройка включает в себя определение ролей и прав доступа для различных категорий пользователей.

2. Разграничение прав доступа. Были проведены работы по разграничению прав доступа пользователей к различным функциям и данным платформы. Это обеспечивает безопасность данных и предотвращает несанкционированный доступ.

3. Настройка типовых шаблонов документов. Подрядчик настроил типовые шаблоны документов, которые могут быть использованы для быстрого создания и редактирования документов, таких как заявления, постановления и другие необходимые в повседневной деятельности уставные документы.

4. Организация внутренних и внешних коммуникаций. Были проведены работы по настройке внутренних и внешних коммуникаций на платформе. Это включает в себя создание и настройку форм обратной связи, чатов и других инструментов для обмена информацией между участниками Проекта.

В настоящее время, завершён третий этап внедрения Проекта, включающий в себя первичную апробацию и обучение участников платформы.

Проведение обучения базовым настройкам работы на платформе «Цифровой Профсоюз» является важным этапом в процессе внедрения Проекта и позволит его участникам протестировать и апробировать платформу для автоматизации своих рабочих процессов и повышения эффективности деятельности, скорректировать систему под свои потребности, выявить неточности и недоработки процесса внедрения. В связи с чем Департаментом организационного развития и правового обеспечения совместно с подрядчиком был организован первый этап обучения для участников Проекта по использованию возможностей платформы и её функционала. Для проведения обучения участники Проекта были разделены на 7 подгрупп. С каждой подгруппой было проведено по 3 занятия (в совокупности 21 занятие, 50 учебных часов). Обязательной частью обучения стало выполнение участниками практического задания после каждого из уроков для закрепления навыков работы с платформой «Цифровой Профсоюз». Обучающие занятия сопровождались записью видео, которое в

дальнейшем было предоставлено участникам Проекта для выполнения практического задания.

Кроме того, в указанный период в территориальных и первичных организациях были определены ответственные лица за реализацию Проекта. Осуществлялось обучение сотрудников и представителей профсоюзного актива территориальных и первичных организаций Общественной организации «Всероссийский Электропрофсоюз» как при участии подрядной организации, так и собственными силами.

По завершении данного этапа 11 сентября 2024 года участники Проекта провели заседание в формате ВКС. В мероприятии приняли участие председатели территориальных организаций, специалисты по организационной работе ВЭП, председатели первичных организаций, а также представители подрядной организации – ООО «Домовой и партнеры».

Основной целью совещания участников было обсуждение недостатков, выявленных в ходе обучения, обсуждение и анализ предложений по усовершенствованию настроек платформы под потребности заказчика и принятие решения о продолжении работы по реализации Проекта. По итогам совещания было принято решение о внедрении предложенных инициатив в рамках проведения следующего этапа обучения. Участники Проекта уверены, что эти меры помогут повысить эффективность обучения и достичь лучших результатов в работе над Проектом «Цифровой Профсоюз».

Можем констатировать, что участниками и подрядчиками Проекта, под контролем и координацией руководства и Президиума ВЭП на текущий момент выполнено:

Этап 1	Регистрация облачного портала Функциональные настройки системы Настройка карточки сотрудника Модуль коммуникаций
Этап 2	Цифровизация рабочего процесса «Образовательная среда для председателей и профактива» Подключение почтовых ящиков участников Проекта Подключение социальных сетей Настройка виджета на сайт Настройка открытой линии Настройка телефонии Настройка CRM формы Настройка Смс сервиса Цифровизация рабочего процесса «Информирование членов о проведении мероприятий Профсоюза» Разработка модуля маркетинга
Этап 3	Подготовка одной рассылки для приглашения членских организаций на портал

	Настройка безопасности платформы Создание структуры Профсоюза Настройка прав доступа участников Проекта Настройка модуля учета членских организаций, обращений и персональных данных Цифровизация рабочего процесса «Учёт членов Профсоюза» Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки ЦПО» Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки ППО» Цифровизация рабочего процесса «Формирование карточки ТО» Цифровизация рабочего процесса «Вступление в члены Профсоюза и получение согласий по персональным данным» Цифровизация рабочего процесса «Стадии работы с заявкой на вступление в члены Профсоюза» Цифровизация рабочего смарт-процесса «Постановления. Вступление в Профсоюз» Первая часть обучения всех участников Проекта
--	---

В ходе реализации Проекта подрядчиком были успешно выполнены базовые настройки платформы проекта «Цифровой Профсоюз», в соответствии с подготовленным и утвержденным техническим заданием заказчика, что позволило обеспечить основу для дальнейшего развития и расширения функционала платформы.

Однако, несмотря на успешное завершение начальных этапов Проекта, возникли обстоятельства, которые потребовали увеличения сроков его реализации. В частности, возникла необходимость:

- более детальной проработки отдельных аспектов Проекта и проведения дополнительных консультаций с заказчиком;
- обеспечить глубокое понимание всех функций и возможностей платформы с учетом сложности и объемности материала.

Тем не менее, благодаря своевременному выявлению и анализу возникших трудностей, удалось избежать более значительных задержек и обеспечить плавный переход к следующим этапам Проекта. В дальнейшем планируется продолжить работу над Проектом в соответствии с обновлённым графиком, учитывая все внесённые коррективы и изменения.

